



**AZIENDA U.S.L.
PESCARA**

Il giorno 20 DIC. 2018 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Armando Mancini, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 in data 29.02.2016, acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore del Dipartimento Amministrativo e degli Affari Generali e Legali:

N. 1413

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO, PER LA DURATA DI UN ANNO, DI N. 1 COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - TERAPISTA DELLA NEURO E PSICOMOTRICITÀ DELL'ETÀ EVOLUTIVA (CAT. D), INDETTO CON DELIBERAZIONE N.1076 DEL 11.10.2018.
APPROVAZIONE ATTI, VERBALE, GRADUATORIA FINALE DI IDONEITÀ E DI MERITO ED ASSUNZIONE VINCITORE.

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la relazione del Direttore del Dipartimento Amministrativo e degli Affari Generali e Legali allegata alla presente deliberazione e ritenuto di condividere quanto in essa contenuto;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza

DELIBERA

DI APPROVARE gli atti, il verbale ed i relativi allegati, compresa la graduatoria finale di idoneità e di merito rimessi dalla Commissione Esaminatrice nominata con deliberazione n. 1227 del 12.11.2018 per l'espletamento delle attività di valutazione relative all'Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato, per la durata di un anno, di n.1 CPS Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'età evolutiva (Cat. D) ;

DI STIPULARE, con il candidato vincitore dell'Avviso pubblico in oggetto, nella persona della dott.ssa Petaccia Valentina, un contratto individuale di lavoro a tempo determinato, per il periodo di anni uno, nel profilo professionale di CPS Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'età evolutiva (Cat. D), specificando che, in caso di eventuale rinuncia o decadenza, si darà luogo a corrispondente scorrimento di graduatoria;

DI DARE ATTO che gli incarichi conferiti a mezzo del presente provvedimento non comportano, in nessun caso, l'instaurazione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato con la A.S.L. di Pescara e che la spesa derivante dai contratti in parola trova copertura nei bilanci di previsione relativi agli esercizi di riferimento e sarà imputata in contabilità economico - patrimoniale in apposita voce di conto;

DI PRECISARE che la somma necessaria per le assunzioni a tempo determinato de quo è stata finalizzata con deliberazione del Direttore Generale come specificato nel provvedimento di approvazione n.244 del 14.03.2018 e che, inoltre, la suddetta somma non rileva ai fini del raggiungimento dei limiti di spesa per il personale a tempo determinato di cui alla D.G.R. Abruzzo n. 695 del 24/11/2017;

DI DISPORRE che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Relazione del Direttore del Dipartimento Amministrativo e degli Affari Generali e Legali:

PREMESSO che in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale della A.S.L. di Pescara n. 1076 del 11.10.2018 è stato indetto un Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato, per la durata di un anno, di n.1 CPS Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'età evolutiva (Cat. D);

DATO ATTO che al relativo bando di Avviso è stata data pubblicità attraverso la pubblicazione integrale sul sito aziendale www.ausl.pe.it - sezione concorsi;

RILEVATO che con atto deliberativo n. 1227 del 12.11.2018 è stata disposta l'ammissione dei candidati in possesso dei requisiti previsti dal bando di che trattasi;

PRESO ATTO che in data 11.12.2018, la Commissione Esaminatrice, nominata con atto deliberativo n.1227 del 12.11.2018, ha rimesso gli atti, il verbale con i relativi allegati, nonché la graduatoria finale di idoneità e di merito formulata a conclusione della procedura in parola;

PRESO ATTO che dalla lettura degli atti in questione emerge quanto segue:

- in data 11.12.2018 si è svolta la prova colloquio dell'Avviso pubblico di cui trattasi;
- nella medesima data la Commissione Esaminatrice ha proceduto alla valutazione dei titoli vantati dai candidati ammessi all'Avviso di che trattasi nonché presenti alla prova colloquio ed ha formulato la graduatoria finale di idoneità e di merito di seguito in stralcio riportata:

POSIZIONE IN GRADUATORIA	NOMINATIVO CANDIDATO	TOTALE
1	PETACCIA VALENTINA	22,6060
2	SBARAGLIA VALENTINA	22,0661
3	PALUMBO BARBARA	21,7920
4	MENZIETTI ELOISA	21,5150
5	ALBANESE GIADA	19,1660
6	MUSCILLO DEBORAH	18,1630
7	ORLANDI EUGENIA	18,0040
8	FRASCARELLI SARA	17,9270
9	TROILO ELISABETTA	17,0250
10	VAGNONI SARA	15,9960
11	RUTIGLIANI ROSANGELA	15,1302
12	RASTELLI VIVIANA	15,1130
13	IZZO ELENA	14,2080
14	RAMADORI MICHELA	13,6280
15	DI FABIO KATIA	13,2280
16	ROCCI CRISTINA	13,1880
17	RUGGIERO SARA	12,0500
18	DI PIETRO SARA	11,8288
19	SACCOMANDI LISA	11,4210

ACCERTATA la validità e la regolarità degli atti dell'Avviso pubblico in parola e ritenuto, pertanto, di procedere all'approvazione degli stessi;

RITENUTO di procedere, a mezzo del presente atto, all'approvazione della graduatoria di idoneità e di merito dell'Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato, per la durata di un anno, di n.1 CPS Terapista della Neuro e Psicomotricità dell'età evolutiva (Cat. D);

CONSTATATO altresì di poter procedere all'assunzione a tempo determinato per la durata di un anno del candidato classificato al 1° posto nella graduatoria finale di idoneità e di merito *de quo*, mediante stipula di un contratto di lavoro a tempo determinato;

RILEVATO che la somma necessaria per la predetta assunzione è stata finalizzata con deliberazione del Direttore Generale n. 244 del 14.03.2018 e che, inoltre, la suddetta somma non rileva ai fini del raggiungimento dei limiti di spesa per il personale a tempo determinato di cui alla D.G.R. Abruzzo n. 695 del 24.11.2017;

TANTO PREMESSO E CONSIDERATO sottopone l'argomento al Direttore Generale per le determinazioni di propria competenza.

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Leila COLUCCI

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
AMMINISTRATIVO E DEGLI AFFARI GENERALI
E LEGALI
Dott. Vero MICHITELLI

17 DIC. 2018

17 DIC. 2018

Visto per l'annotazione della spesa
UOSD Trattamento Economico
Personale Dipendente e Convenzionato
Il Dirigente
Dott. Giuseppe Barile

17 DIC. 2018

Allegato B - Originale

Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento e domanda, ai sensi dell'art. 5 del regolamento approvato con deliberazione numero 705/2012, all'ufficio U.O. Servizio Economico Finanziario ai fini dell'imputazione nelle pertinenti voci di conto.

Il Direttore del Dipartimento
Amministrativo e degli Affari
Generali e Legali
Dott. Vero Michitelli

Si attesta la corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale.

Il Direttore U.O.C.

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Paolo Zappalà

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Valterio Fortunato

IL DIRETTORE GENERALE
dr. Armando Mancini



Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara in data _____ ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

21 DIC. 2018

- Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

UOC Trattamento Economico

°

UOC Gestione Ris. Umane

per conoscenza a:

°

°

°

alla Giunta Regionale in data

con nota prot.

alla Conferenza dei Sindaci in data

con nota prot.

al Collegio Sindacale in data

con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il funzionario incaricato
U.O.C. Affari Generali e Legali
Il Responsabile Affari Generali
(dott. Fabrizio Verli)

